

Рассмотрено на Педагогическом совете
Протокол № 6 от 26.12.2022

Утверждаю
Директор МБОУ «Колбинская СШ»
Матина Н.Е.
2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной

направленности «Точка роста»

на базе МБОУ «Колбинская СШ»

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно – научной направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Колбинская СШ» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно – научной, информационной грамотности, формирование критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно – научной направленности.

1.2 Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Колбинская СШ» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование»

1.3 В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, планами работы (программами), утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4 Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1 Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно – научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2 Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно – научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и организация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно – научной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно – научной направленности «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно – техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно – научной направленности «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1 Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2 Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3 Руководитель Центра обязан:

- 3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;
- 3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
- 3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкции и настоящим Положением.

3.4 Руководитель Центра в праве:

- 3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
- 3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно – воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательством Российской Федерации.